



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Inšpektorat

Proletarska 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 16 00
faks: 01 306 12 06
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 0611-25/2017-4

Datum: 28.1.2019

Zadeva: **Poročilo o delu Inšpektorata MU MOL v letu 2018**

I. UVOD

V začetku leta 2018 smo ob objektivni presoji dejavnikov, ki vplivajo na izvedbo nadzora (kadri, materialna zagotovitev, tveganost področja ...), določili prioritete nadzora. Zajemajo tista problematična področja, ki se lahko z zakonito izvedbo inšpekcijskega nadzora odpravijo ali minimizirajo, in ki hkrati ovirajo doseganje ciljev občine in niso v nasprotju z načelom varstva javnega interesa in varstva interesov pravnih in fizičnih oseb.

Prioritetna področja so bila:

- *uzurpacije prostora*: odprava že obstoječih nepravilnosti in preprečevanje nedovoljenih posegov v okolje v nasprotju z Občinskim prostorskim načrtom,
- *varovanje okolja*: zagotavljanje urejenosti in čistoče javnih (zelenih) površin ter ohranjanje narave in
- *posebne rabe javnih površin in varovanja območja ceste*: preprečevanja oviranja namenske rabe javnih površin ter zagotavljanje nemotenega in varnega poteka prometa na cestah.

Delo Inšpektorata smo organizirali na način hitrega odziva na spremembe v okolju in način preventivnega delovanja, s katerim zmanjšujemo nepravilnosti. Učinkovit inšpekcijski postopek namreč ni samo tisti postopek, ki ima za rezultat odpravo nepravilnosti, temveč tudi tisti, ki zavezanca odvrne od kršitve predpisov v prihodnosti.

II. KADRI

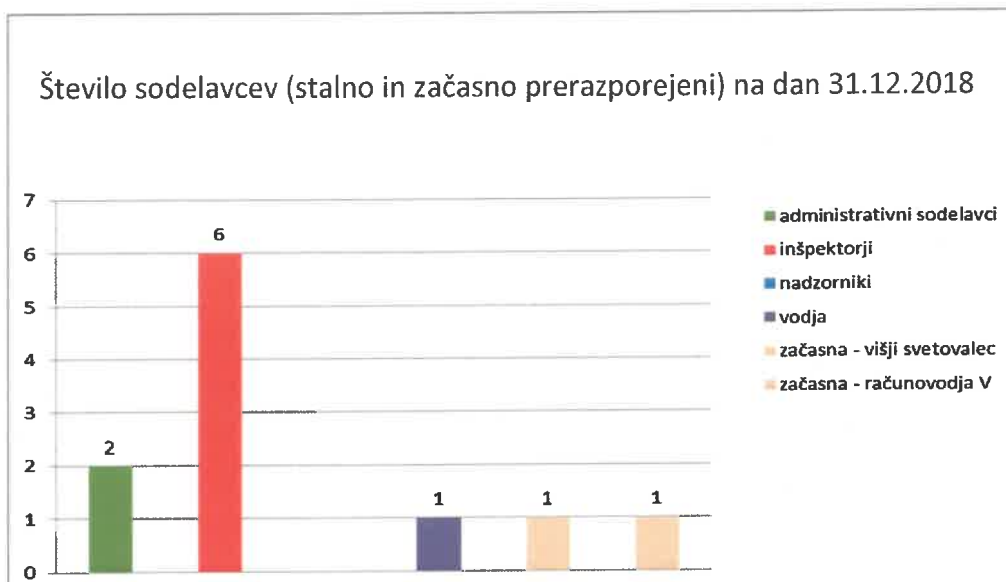
Na dan 31.12.2018 je bilo na Inšpektoratu zaposlenih 11 oseb, od tega sta bili 2 sodelavki začasno prerazporejeni iz drugih oddelkov MOL (1 višja svetovalka, 1 računovodja V), 9 je bilo stalno zaposlenih. Od stalno zaposlenih sta 2 administrativni sodelavki (ena administratorica, ena finančnica), šest inšpektorjev, en inšpektor višji svetnik – vodja inšpektorata, medtem ko na delovnem mestu nadzornika ni bilo zaposlenih.



Organizacija Združenih
mestov za izboljšanje
znanosti in kulture



Ljubljana: mesto
svetovalec ...
Unescovo
kreativno mesto
od 2015



Graf št. 1: Število zaposlenih na Inšpektoratu na dan 31.12. 2018
(Vir: evidenca MOL, 2018)

V primerjavi s predhodnim letom 2017, je naloge inšpekcijskega nadzora izvajal 1 inšpektor več, podrobnejši razvid gibanja stalno zaposlenih na inšpektoratu v obdobju 2014-2018 je razviden iz spodnje preglednice št. 1.

Kadri	2014	2015	2016	2017	2018
vodja	1	1	1	1	1
inšpektor (inšpektor + inšp. svetnik)	6	7	7	5	6
nadzornik	2	1	0	0	0
Administrativni sodelavec (administrator, finančnik, poslovni sekretar)	2	1	2	2	2
Skupaj	11	10	10	8	9

Preglednica št. 1: Število stalnih sodelavcev na inšpektoratu v obdobju 2014-2018
(Vir: evidenca MOL, 2014-2018)

III. UPRAVNI INŠPEKCIJSKI POSTOPKI

Inšpektor je v primeru, ko pri inšpekcijskem pregledu ugotovi, da zavezanec ne spoštuje določil predpisov, dolžan ukrepati glede na dana pooblastila. Ukrep je lahko samo upravni ali samo prekrškovni, največkrat pa sta izrečena oba skupaj. Upravni inšpekcijski postopki se vodijo skladno z Zakonom o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/14 – v nadaljevanju ZIN). Podrejeno se za vprašanja, ki jih ZIN procesno ne ureja, uporablja Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06 –ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13 – v nadaljevanju ZUP), pri čemer upravno področje nadzora opredeljujejo materialni predpisi občine in zakoni.

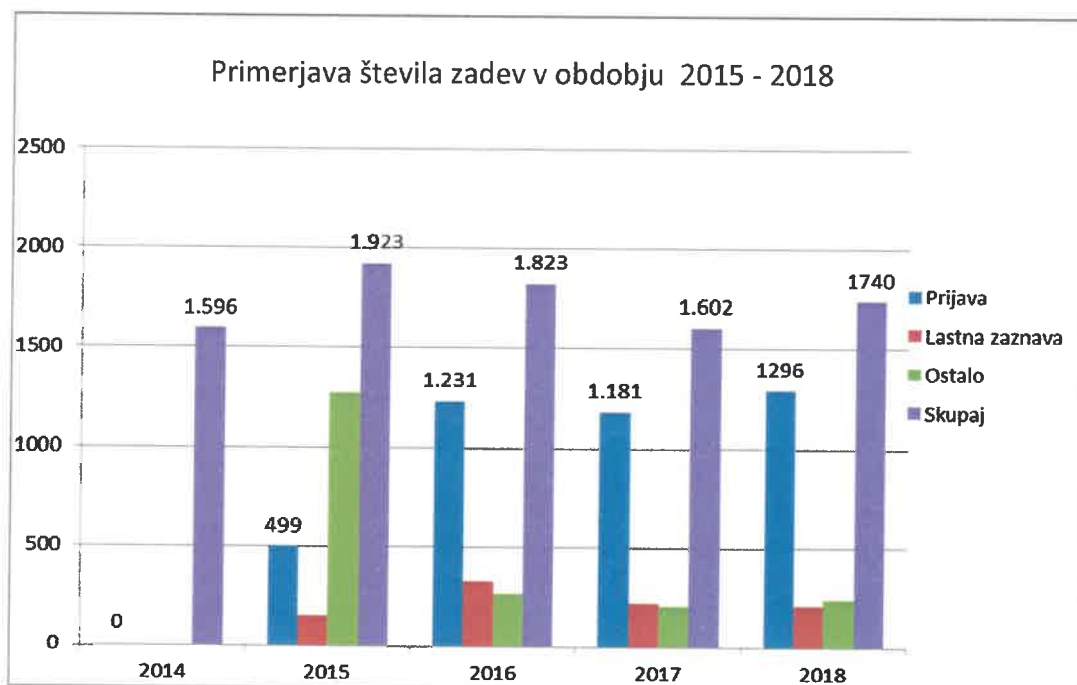
V letu 2018 smo obravnavali 1740 zadev (preglednica št. 2 in graf št. 2), kar je 138 več kot v letu 2017. V letu 2018 je bilo na podlagi prijave obravnavanih 1296 zadev, ter na podlagi lastne zaznave 208, od tega je bilo zaradi neizvršitve inšpekcijske odločbe uvedenih 23 izvršilnih postopkov. V ostalih primerih gre za pojasnila in odgovore znotraj MOL, pripravo odgovorov na novinarska vprašanja, zadeve s področja spremembe zakonodaje, komisijske preglede po Zakonu o cestah, ter zadeve s področja upravnega, finančnega in splošnega poslovanja inšpektorata.

Način uvedbe postopka v letih	2014	2015	2016	2017	2018
Prijava	-	499	1.231	1.181	1296
Lastna zaznava	-	150	327	218	208
Ostalo	-	1.274	265	203	236
Skupaj	1.596*	1.923	1.823	1.602	1740

*zaradi spremenjene metodologije so podatki za leto 2014 samo v skupnem številu zadev

Preglednica št. 2: Način uvedbe postopka v obdobju 2014-2018
(Vir: evidenca MOL, 2014-2018)

Vzrok za 8,61 % porast števila zadev glede na leto 2017 je posledica prenosa pristojnosti pri nadzoru Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr. v nadaljevanju GZ) od dne 1.6.2018, ter posledica sprememb občinskih odlokov. S spremembo odlokov so namreč inšpektorji dobili dodatna pooblastila za izrekanje upravnih ukrepov v smislu odprave nepravilnosti, oziroma so bila v nekaterih primerih ta pooblastila podeljena povsem na novo (primer Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Ljubljana (Ur.l. RS, št. 9/18)).



Graf št. 2: Primerjava števila obravnavnih zadev za obdobje 2014-2018
(Vir: evidenca MOL, 2014-2018)

V okviru postopkov obravnavamo tudi pobude občanov, prejete preko servisa pobud, kot tudi pobude in vprašanja, prejeta po elektronski pošti, oziroma na druge načine. V primeru, da se pri obravnavi pobud (kontrolni ogledi lokacij, kontrola v dostopnih bazah podatkov, ...) ugotovijo kršitve prepisov

iz pristojnosti nadzora Inšpektorata, uvedemo inšpekcijski postopek, v nasprotnem primeru postopek ni uveden.

Če pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovimo kršitev zakona ali drugega predpisa oziroma akta, katerega izvajanje nadzoruje druga inšpekcija, o svojih ugotovitvah sestavimo zapisnik in ga posredujemo pristojni inšpekciji. V kolikor pa pristojnost izhaja neposredno iz pobude ali prijave, le-to takoj odstopimo v reševanje pristojni inšpekcijski službi. V letu 2018 smo v pristojno reševanje odstopili 143 zadev (188 v letu 2017).

Število obravnavanih področij glede na predpis nadzora	2015	2016	2017	2018
Gradbeni zakon	0	0	0	171
Odlok o avtotaksi prevozih	11	9	9	23
Odlok o določitvi plovbnega režima	3	8	5	6
Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov*	0	0	1	0
Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	0	1	0	1
Odlok o občinskih cestah	31	9	89	65
Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode	3	4	19	42
Odlok o oglaševanju	66	131	72	103
Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov	0	0	5	5
Odlok o oskrbi s pitno vodo	1	12	2	11
Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti**	4	1	3	0
Odlok o pokopališkem redu	0	0	0	2
Odlok o posebni rabi javne površine v lasti MOL	39	184	331	256
Odlok o uporabi slovenskega nacionalnega standarda SIST DIN 14090	0	1	1	0
Odlok o urejanju in oddaji zemljišč Mestne občine Ljubljana za potrebe vrtičkarstva	0	0	0	1
Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin	9	57	99	103
Odlok o urejanju javne razsvetljave	0	2	2	3
Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov	123	219	243	350
Zakon o cestah	84	216	208	263
Zakon o spodbujanju razvoja turizma	0	0	2	15
Zakon o varstvu okolja	26	84	126	218
Skupaj po predpisih	400	938	1.219	1638

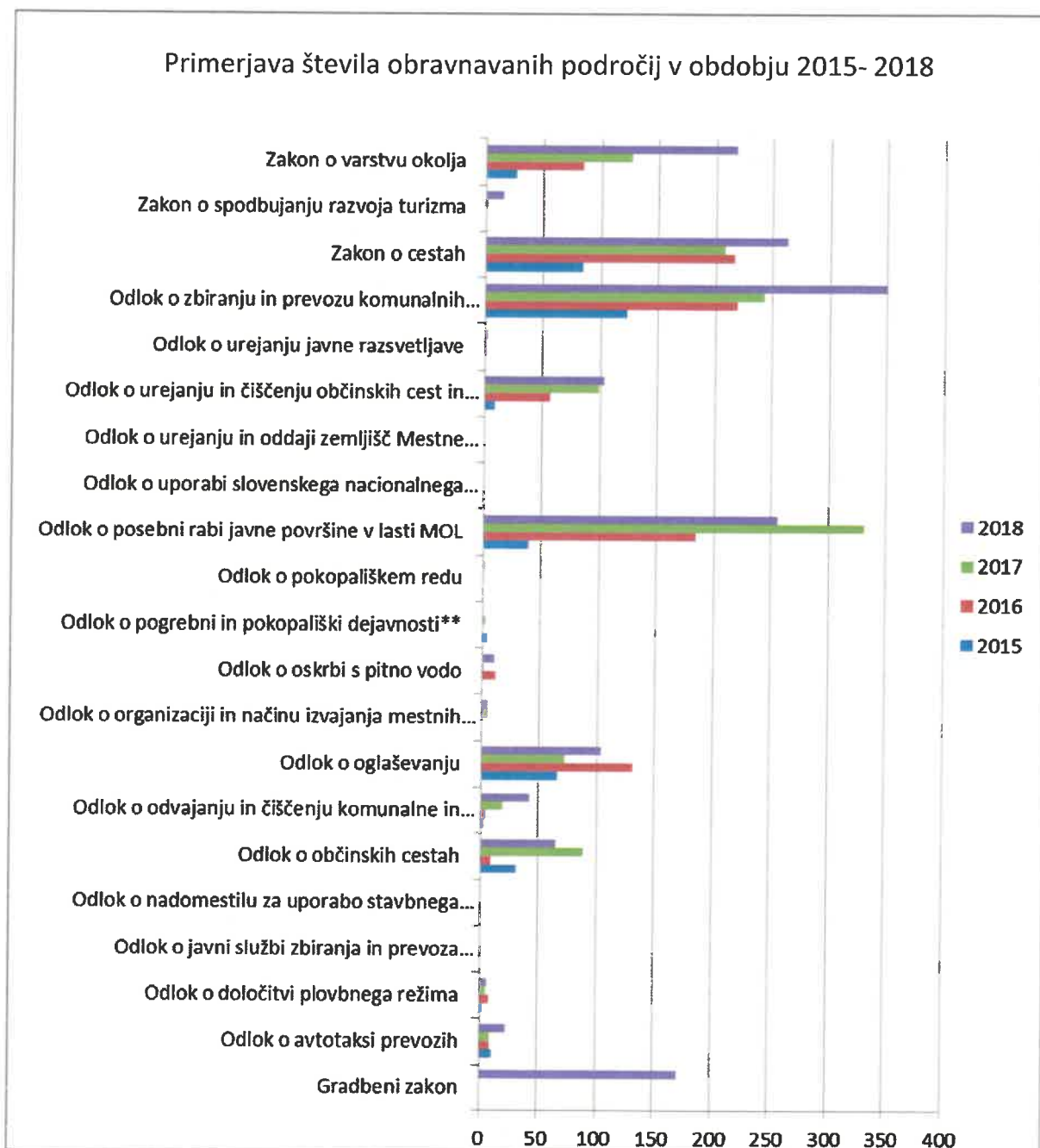
* V letu 2014 nadomeščen z Odlokom o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov

** V letu 2018 nadomeščen z Odlokom o pokopališkem redu

Preglednica št. 3: Primerjava upravnih postopkov v obdobju 2015 in 2018
(Vir: evidenca MOL, 2015-2018)

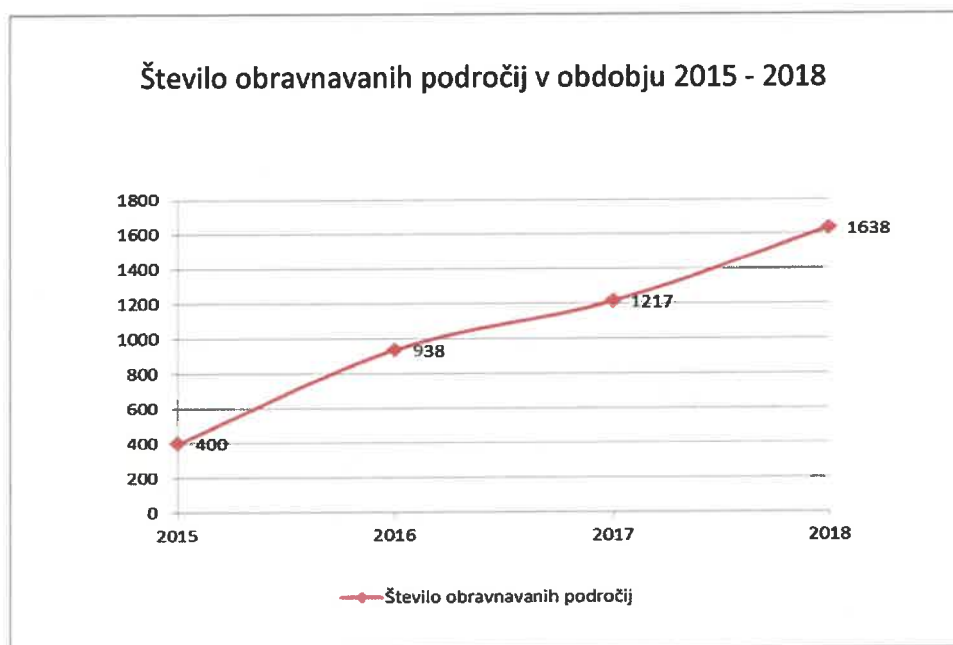
Področja vodenja upravnih inšpekcijskih postopkov (preglednica št. 3) sovpadajo s prioriteta del Inšpektorata, ki so določene na podlagi verjetnosti pojavnosti kršitev na območju MOL. S podatki za leto 2014 ne razpolagamo, saj metodologija ni vključevala uporabe ključnih besed. Ključne besede vpisujemo od septembra 2015, zato so primerljivi le podatki v obdobju 2016-2018.

V letu 2018 je bilo obravnavanih največ zadev s področja zbiranja komunalnih odpadkov (Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov 21,37 % in Zakona o varstvu okolja 13,31 %), in s področja cest (Zakon o cestah 16,06 % in Odlok o občinskih cestah 3,97 %), sledijo področja posebne rabe javnih površin (15,63 %), gradbenih zadev (10,44 % - od 1.6.2018), oglaševanja (6,29 %), urejanja in čiščenja občinskih cest in javnih zelenih površin (6,29 %), odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (2,56 %) in avtotaksi prevoza (1,40 %). Obravnava po ostalih področjih pa je nižja od 1% vseh obravnavanih zadev na Inšpektoratu.



Graf št. 3: Primerjava upravnih postopkov v obdobju 2015-2018
(Vir: evidenca MOL, 2015-2018)

Stalna rast števila obravnavanih področij (graf št. 4) je posledica novih pristojnosti nadzora, ki jih država prenaša na lokalne samoupravne skupnosti, ter posledica spremembe odlokov MOL, ki poleg prekrškovnega ukrepa, na novo določajo tudi upravno ukrepanje.



Graf št. 4: Primerjava vseh zadev za obdobje 2014-2018

Na dan 31.12.2018 imamo v reševanju 460 inšpekcijskih zadev.

IV. PREKRŠKOVNI POSTOPKI

Inšpektorji imajo pravico in dolžnost, da v primeru ugotovljenih kršitev zakona ali drugega predpisa, ki je v pristojnosti njihovega nadzora, uporabijo represivne, preventivne in posebne ukrepe, ter ukrepe za varovanje pravic drugih oseb. Ukrepe je lahko samo upravni ali samo prekrškovni, največkrat pa sta uporabljena oba skupaj. V primeru nekaterih občinskih odlokov pa je dejanje lahko samo prekršek (Odlok o avtotaksi prevozi, Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, Odlok o oskrbi s pitno vodo ...).

V kolikor je zavezanec storil dejanje, ki je prekršek, in za katerega je predpisana sankcija, inšpektor uvede hitri prekrškovni postopek po uradni dolžnosti ali z vložitvijo pisnega predloga oškodovanca, državnega tožilca ali državnega organa, nosilca javnih pooblastil ali samoupravne lokalne skupnosti. Če hitri postopek ni dovoljen, mora prekrškovni organ pri pristojnem sodišču vložiti obdolžilni predlog (redni sodni postopek). Hitrega postopka Inšpektorat ne uvede v primerih, ko so podani pogoji za izrek stranske sankcije proti mladoletnim storilcem prekrškov, za prekrške s področja obrambnih dolžnosti, za prekrške s področja nezdržljivosti javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo, za prekrške s področja političnih strank, ter volilne in referendumске kampanje, za nadzor katerih je pristojno Računsko sodišče Republike Slovenije, in če predlagatelj rednega sodnega postopka, glede na naravo kršitve, oceni, da so podani pogoji za izrek stranske sankcije po Zakonu o prekrških.

Inšpektorat kot prekrškovni organ je tako obravnaval prekrške storjene v letu 2018 s področij, razvidnih v preglednici št. 4.

Področje vodenja postopka v letih	2014	2015	2016	2017	2018
Gradbeni zakon	0	0	0	0	1
Odlok o avtotaksi prevozih	66	95	57	53	55
Odlok o določitvi plovbnega režima	0	0	5	1	0
Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov*	1	0	0	0	0
Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov	48	263	290	404	241
Odlok o občinskih cestah	0	2	0	0	1
Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode	0	0	2	41	0
Odlok o oglaševanju	29	58	78	34	33
Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov	0	304	801	506	1118
Odlok o oskrbi s pitno vodo	0	4	11	0	2
Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti	0	0	1	0	0
Odlok o pokopališkem redu**	0	0	0	0	66
Odlok o posebni rabi javne površine v lasti MOL	28	61	175	233	408
Odlok o uporabi slovenskega nacionalnega standarda SIST DIN 14090	0	0	1	0	0
Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin	11	11	27	13	11
Odlok o urejanju javne razsvetljave	8	3	2	0	0
Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	0	0	0	0	1
Zakon o cestah	6	55	112	65	82
Zakon o inšpekcijskem nadzoru	26	27	54	15	38
Zakon o volilni in referendumski kampanji	2	0	0	0	2
Zakon o spodbujanju razvoja turizma	0	0	0	0	622
Zakon o prijavi prebivališča	0	0	0	0	8
Skupaj	225	883	1.616	1.365	2689

* V letu 2014 nadomeščen z Odlokom o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov

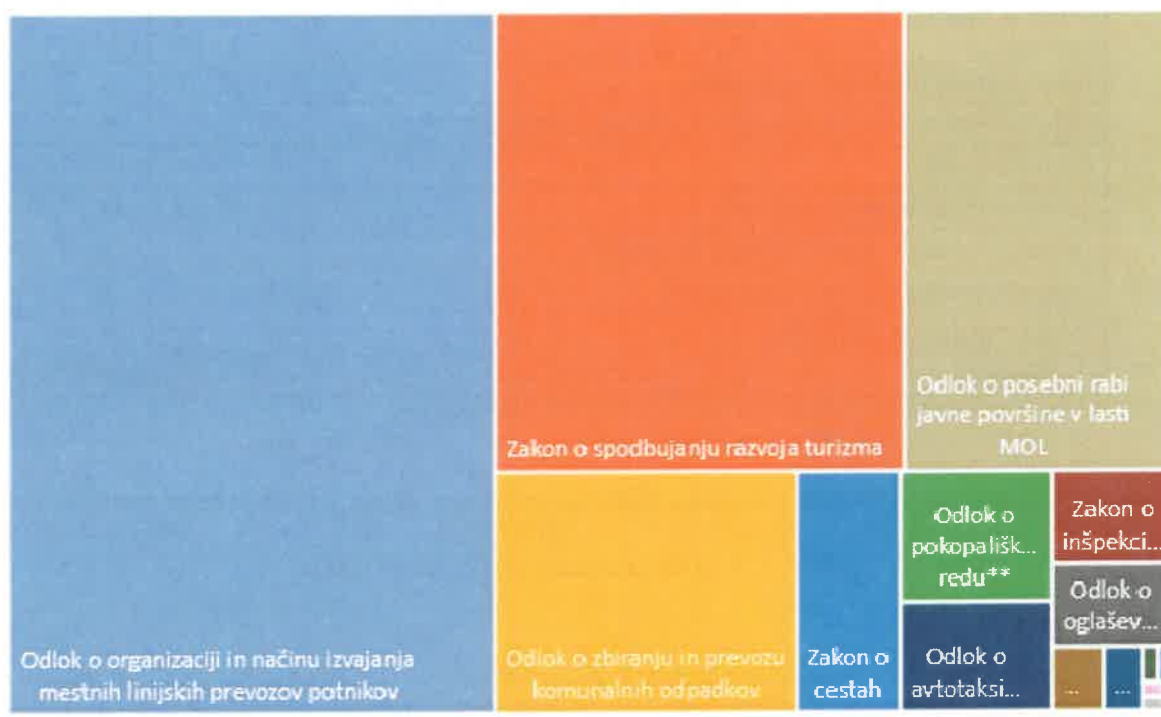
** V letu 2018 nadomeščen z Odlokom o pokopališkem redu

Preglednica št. 4: Število prekrškov glede na področje vodenja prekrškovnega postopka v obdobju 2014 - 2018
(Vir: evidenca RIIS, 2014-2018)

Največ obravnavanih prekrškov je bilo s področja kršitev Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov – validiranje uporabnikov (41,58 %), sledijo Zakon o spodbujanju razvoja turizma (23,13 %), Odlok o posebni rabi javnih površin v lasti MOL (15,17 %) ter Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov – odlaganje odpadkov izven zabojnikov in evidentiranje uporabnika (8,96 %).

Obraavnani prekrški v letu 2018

- Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Odlok o posebni rabi javne površine v lasti MOL
- Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov
- Zakon o cestah
- Odlok o pokopališkem redu**
- Odlok o avtotaksi prevozih
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Odlok o oglaševanju
- Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin
- Zakon o prijavi prebivališča
- Odlok o oskrbi s pitno vodo
- Zakon o volilni in referendurnski kampanji
- Gradbeni zakon
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o na domestilu za uporabo stavbnega zemljišča



Graf št. 5: Obravnani prekrški v letu 2018 glede na predpis kršitve
(Vir: evidenca RIIS, 2018)

Število obravnanih zadev tako s področja mestnega linijskega prevoza kot s področja odlaganja odpadkov izven zabojnikov, je posledica usklajenega delovanja med Inšpektoratom, izvajalcem javnega prevoza, podjetjem LPP d.o.o., Celovška cesta 160, Ljubljana in podjetjem Snaga d.o.o., Povšetova 6, Ljubljana. Padec števila prekrškov s področja odlaganja odpadkov izven zabojnikov pa pripisujemo večji ozaveščenosti uporabnikov storitev. V letu 2018 smo uvedli tudi sistem

obravnavanja prekrškov na podlagi predlogov izvajalca pogrebne in pokopališke dejavnosti ŽALE d.o.o., Med hmeljniki 2, Ljubljana.

V letu 2018 smo uvedli nadzore nad odvajanjem turistične takse po Zakonu o spodbujanju razvoja turizma (v nadaljevanju ZSRT) v zvezi z Zakonom o prijavi prebivališča (v nadaljevanju ZPP). Rezultat proaktivnega in usklajenega delovanja z Oddelkom za gospodarske dejavnosti in promet ter Oddelkom za finance in računovodstvo je skupaj 622 ugotovljenih kršitev znotraj relativnega zastaralnega roka po ZSRT in 8 kršitev ZPP.

Za prekršek inšpektorji v okviru zakonskih pooblastil izrečejo predpisano sankcijo (globo ali opomin) ali izrečejo opozorilo. Za prekrške neznatnega pomena in v primerih, ko pooblaščenca uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja to zadosten ukrep, se lahko, namesto izreka sankcije, izreče samo opozorilo. V primeru, ko hitri postopek o prekršku ni dovoljen, pri pristojnem prekrškovnem sodišču vložimo obdolžilni predlog. Ker lahko kršitelj z enim ali več dejanji krši enega ali več predpisov, se tako storjeni prekrški praviloma obravnavajo v eni prekrškovni zadevi, inšpektor pa izreče enotno sankcijo z enim aktom.

V letu 2018 smo izrekli 308 opozoril po ZP-1, izdali 182 plačilnih nalogov in 993 odločb o prekršku, v 107 primerih je bil vložen obdolžilni predlog. Skupaj izdanih ukrepov je v letu 2018 kar 67,72 % več kot v letu 2017; primerjava za obdobje 2014 -2018 pa je razvidna iz preglednice št. 6.

Izdani akti v letih	2014	2015	2016	2017	2018
Opozorilo	81	216	222	133	308
Plačilni nalog	41	157	217	172	182
Odločba	76	175	920	590	993
Obdolžilni predlog	1	27	102	53	107
Skupaj	199	575	1.461	948	1590

Preglednica št. 6: Število izdanih aktov v obdobju 2014 - 2018.
(Vir: evidenca RIIS, 2014-2018)

Zakon o prekrških tudi določa, da ne more nihče obdržati premoženjske koristi, pridobljene s prekrškom ali zaradi njega, zato se, ob upoštevanju zakonskih pogojev, odvzame tudi premoženjska korist, ki je bila pridobljena s prekrškom.

Odvzem premoženjske koristi obsega odvzem denarja, predmetov in vsake druge premoženjske koristi, ki je bila pridobljena s prekrškom ali zaradi njega. Če to ni mogoče, se kršitelju naloži, da mora plačati denarni znesek, ki ustreza pridobljeni premoženjski koristi. O odvzemu premoženjske koristi ter kateri vrednostni predmet oziroma kolikšen denarni znesek se odvzame kršitelju, ki je fizična oseba (tudi samostojnemu podjetniku ali zasebniku), inšpektor odloči v odločbi. V kolikor naj se odvzame premoženjska korist pravni osebi, pa inšpektor v odločbi o prekršku izreče samo odvzem premoženjske koristi. Znesek, ki se odvzame, se določi v posebnem postopku pred sodiščem, in sicer z uporabo določb o odvzemu premoženjske koristi drugemu prejemniku koristi po zakonu, ki ureja kazenski postopek.

V letu 2018 smo:

- pravnim osebam izrekli 6 pravnomočnih odločb o prekršku z odvzemom premoženjske koristi, ter v vseh primerih podali predlog za odmero zneska, ki naj se odvzame;
- od skupaj izdanih 993 odločb fizičnim osebam (tudi podjetnikom in zasebnikom) izrekli 630 odločb z odvzemom premoženjske koristi;
- zaradi ponavljajočih kršitev izvedli 10 zasegov predmetov, ki so jih kršitelji uporabili ali namenili za prekršek, ter jih skladno z Zakonom o prekršku, skupaj z obdolžilnimi predlogi, oddali pristojnemu sodišču;
- na podlagi 50. člena Zakona o prekrških pri pristojnih prekrškovnih organih zaradi utemeljenega suma storitve prekrškov vložili 21 predlogov za uvedbo prekrškovnih postopkov.

Prilivi na transakcijske račune Inšpektorata iz naslova prekrškovnih postopkov znašajo skupaj 327.257 EUR in pomenijo prihodek MOL. Podrobnejši razvid vrste prilivov na transakcijske račune Inšpektorata je podan v preglednici številka 5.

Vrsta priliva v letih	2014 (EUR)	2015 (EUR)	2016 (EUR)	2017 (EUR)	2018 (EUR)
Globe	14.723	71.557	130.170	109.300	291.069
Sodna taksa prekrškovnega organa	1.500	8.077	31.968	26.757	36.198
Skupaj prihodki MOL	16.223	79.634	162.138	136.056	327.267
Sodna taksa sodišč	0	510	0	1.107	1.390

Preglednica št. 5: Višina prihodkov v obdobju 2014 -2018
(Vir: evidenca RIIS, 2014- 2018)

V primerjavi z letom 2017 se je skupni prihodek povečal za 80,78 % (graf št. 6), kar je posledica izdanih sankcij zaradi kršitev Zakona o spodbujanju razvoja turizma v zvezi z odvajanjem že pobrane turistične takse za daljše časovno obdobje.



Graf št. 6 : Višina prihodkov v obdobju 2014 -2018 (EUR)
(Vir: evidenca RIIS, 2014- 2018)

Na dan 31.12.2018 imamo v reševanju 823 prekrškovnih zadev. Številko ne zajema zadev, ki so bile predane v reševanje sodišču ali v izterjavo Finančni upravi Republike Slovenije.

V. SODELOVANJE V SKUPNIH NADZORIH

V okviru rednih in izrednih nadzorov izvajamo koordinirane nadzore s ciljem celovite in učinkovite odprave nepravilnosti posameznega področja. Koordinirani nadzori se izvajajo tako v sodelovanju z drugimi oddelki znotraj občinske uprave (na primer Mestno redarstvo), kot tudi v sodelovanju z drugimi organi nadzora (na primer Policija, Inšpektorat za infrastrukturo – Inšpekcija za cestni promet, Urad RS za meroslovje in drugi), Finančna uprava RS (FURS) ter izvajalci javnih služb v okviru MOL.

Sodelovanje ni izkazano samo v okviru izvedbe inšpekcijskih nadzorov, temveč tudi, z vidika zaznave nepravilnosti in v nadaljevanju povezanim prekrškovnim postopkom, na podlagi predlogov izvajalca javnega mestnega prevoza podjetja LPP d.o.o., za področje nepravilnega odlaganja odpadkov izvajalca javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov podjetja Snaga d.o.o., za področje cest in prometne signalizacije pa podjetij KPL d.o.o. (vzdrževalec cest), JP LPT d.o.o. (vzdrževalec prometne signalizacije) in za področje pokopališke dejavnosti ŽALE d.o.o. (izvajalec pogrebne in pokopališke dejavnosti).

V letu 2018 smo tako izvedli (preglednica št. 7):

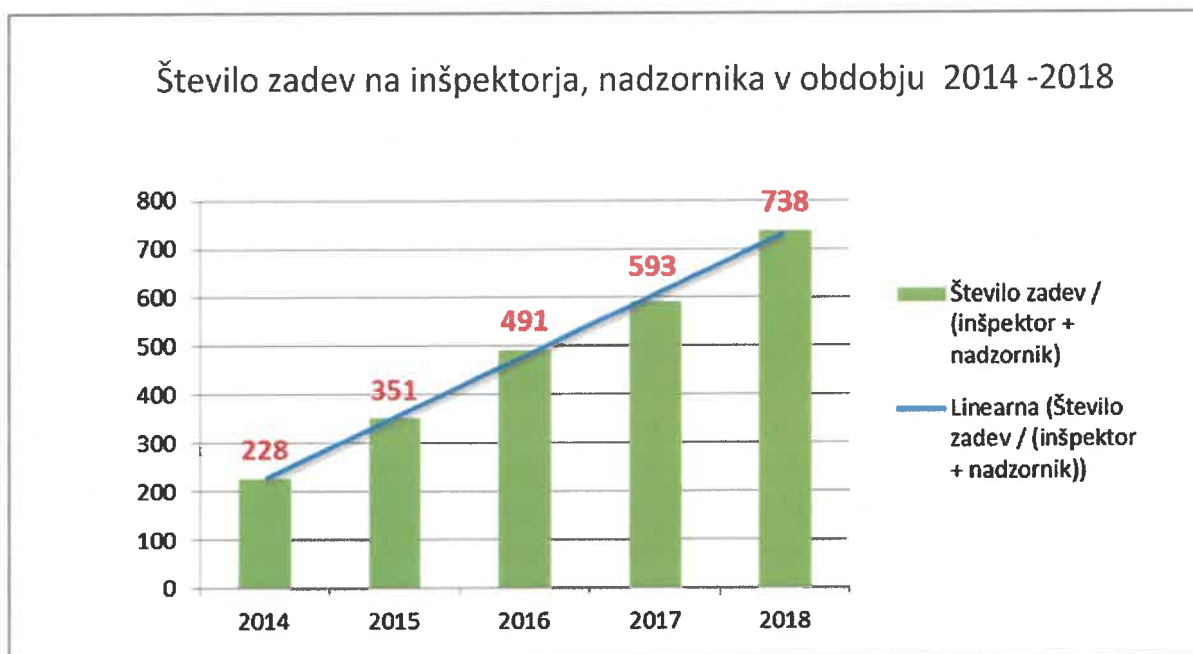
- 25 skupnih nadzorov na področju izvajanja avtotaksi prevozov na območju MOL v sodelovanju z Inšpektoratom RS za infrastrukturo - inšpekcijo za cestni promet, Policijo, Mestnim redarstvom, Uradom RS za meroslovje in Tržnim inšpektoratom RS,
- 16 skupnih nadzorov vodenja psov in pobiranja iztrebkov živali na javnih površinah v sodelovanju s Policijo in Mestnim redarstvom,
- 34 skupnih nadzorov v zvezi z nepravilnim odlaganjem odpadkov v sodelovanju z izvajalcem javne službe Snaga d.o.o.,
- 3 nadzore plovbnega območja reke Ljubljanice, po enkrat v sodelovanju z Gasilsko brigado in Oddelkom za varstvo okolja, po enkrat v sodelovanju s Policijo, Zdravstvenim inšpektoratom RS in Javnim zavodom Krajinski park Ljubljansko barje,
- 7 nadzorov območja pokopališča Žale v sodelovanju z izvajalcem pogrebne in pokopališke dejavnosti ŽALE d.o.o.,
- 3 nadzori s FURS s področja posebne rabe javne površine (prodaja na javni površini v času decembrskih prireditev)

Vrsta skupnega nadzora v letih	2017	2018
Avtotaksi prevozi	35	25
Vodenje in pobiranje iztrebkov živali na javni površini	26	16
Nepravilno odlaganje odpadkov	57	34
Plovno območje reke Ljubljanice	1	3
Skupni nadzor območja ŽAL	0	7
Nadzor v času decembrskih prireditev	2	3
Skupaj	121	88

Preglednica št. 7: Sodelovanje v skupnih nadzorih v letih 2017- 2018
(Vir: evidenca MOL, 2017-2018)

VI. SKUPNI PREGLED OBRAVNAVANIH ZADEV

V letu 2018 smo na Inšpektoratu skupno obravnavali 4429 zadev (inšpekcijske, prekrškovne in ostalo), kar pomeni 738 obravnavanih zadev na inšpektorja, kar je za 49,25 % več kot v letu 2017. Stalni trend naraščanja zadev ima za posledico povečano število nerešenih upravnih in prekrškovnih zadev. Tako v letu 2018 beležimo 51,81 % porast upravnih zadev v reševanju na dan 31.12.2018 glede na leto 2017, in kar 131,18 % porast prekrškovnih zadev v reševanju na dan 31.12.2018.



Graf št. 7 : Število zadev na inšpektorja in nadzornika v obdobju 2014 -2018
(Vir: evidenca MOL, 2014- 2018)

Ker želimo delo inšpektorjev v čim večji meri razbremeniti z administrativnimi opravili, ki posredno vplivajo na reševanje zadev, smo za podporo procesu inšpekcijskega nadzora, v sodelovanju s Centrom za informatiko, oblikovali osnovno mobilno rešitev za izvedbo inšpekcijskega postopka na terenu. Z izvedeno informacijsko podporo terenskemu delu, ter z nadgradnjo in dopolnitvami po posameznih upravnih aktih tako v inšpekcijskem, upravnem kot tudi prekrškovnem postopku, smo že nekoliko zmanjšali obremenitev inšpektorjev z administrativnimi deli. Z delnim avtomatskim zajemom podatkov smo zmanjšali verjetnost vnosa napak. Sistem bo predmet nadgradnje in dopolnitve z novimi funkcionalnostmi tudi v letu 2019.

Z informacijsko podporo tam, kjer je to možno, smo in želimo tudi v prihodnje razbremeniti vse zaposlene na inšpektoratu. S porastom števila zadev se namreč premo sorazmerno povečuje tudi obremenitev zaposlenih na administrativnih delih.

Zaradi trenda prenosa pooblastil za nadzor z države na občine v prihodnje še vedno pričakujemo porast števila zadev. Pri tem izpostavljamo, da so inšpekcijski postopki vedno zahtevnejši, zavezanci v postopkih tudi vse pogosteje najemajo pravne zastopnike, kar v praksi pomeni še dodatno podaljševanje časa obravnave zadev. Povečan obseg dela ob istem številu zaposlenih pa že vpliva na učinkovito in nemoteno delo inšpektorata.

VII. ZAKLJUČEK

Cilj Inšpektorata MU MOL je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega nadzora nad spoštovanjem predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti, med katere se, poleg ravnanja s komunalnimi odpadki, uvrščajo tudi raba javne površine, javna razsvetljava, oglaševanje na javnih površinah in druge, kot tudi izvajanje nadzora nad državnimi predpisi (občinske ceste, avto taksi prevozi, pogrebna in pokopališka dejavnost, prijava prebivališča, odvajanje turistične takse, oglaševanje v času referendumske in volilne kampanje in druge). Od 1.6.2018 Inšpektorat izvaja nadzor tudi nad gradnjo, za katero po GZ ni predpisano gradbeno dovoljenje v delu, ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine, v okviru izvirne pristojnosti občine.

Z namenom doseganja cilja, smo v letu 2018 kot prioriteta področja dela določili: uzurpacija prostora, varovanje okolja, posebna raba javnih površin in varovanje območij cest. Glede na predstavljene podatke menimo, da smo zastavljene cilje prioritete dosegli.

Pregled rezultatov dela Inšpektorata za leto 2018 izkazuje, da izbrani način dela, vključno s sodelovanjem z oddelki MOL, kot tudi z izvajalci javnih služb in drugimi inšpekcijskimi službami, vodi k uspešnemu izvajanju nadzora. Iz navedenega razloga bomo tudi v nadaljevanju stremeli k čim višji stopnji konstruktivnega sodelovanja. Delo Inšpektorata znotraj MOL je namreč v veliki meri, poleg kadrovske in materialne zagotovitve, odvisno od zakonitega in usklajenega delovanja vseh oddelkov, ki delujejo na upravnem področju iz pristojnosti nadzora Inšpektorata.

Pripravila:

mag. Sabina Tehovnik Kumar
inšpektorica svetnica



mag. Andrej Orač
inšpektor svetnik / vodja inšpektorata

Poslano:

- sodelavcem Inšpektorata (obravnavo na kolegiju in objava na intranetni strani)
- županu MOL g. Zoranu Jankoviću (navadno)
- podžupanu MOL g. Dejanu Crneku (po elektronski pošti)
- direktorici MU MOL ge. Urški Otoničar (po elektronski pošti)

